

INFORME DE GESTIÓN

FEBRERO

ASISTENCIA TÉCNICA

EDGAR ALONSO INSANDARÁ GUERRERO

INTRODUCCIÓN

La Subsecretaría de Asistencia Técnica, comprometida con los procesos de fortalecimiento de las capacidades y competencias de los gobiernos municipales. Orientará y brindará asistencia técnica a los funcionarios de las administraciones municipales para un efectivo y eficiente desempeño de sus competencias, dentro de un enfoque de excelencia en la prestación de sus servicios en favor de la comunidad de cada uno de los municipios del departamento de Nariño.

La subsecretaria de Asistencia técnica en cumplimiento de la sentencia C-127 de 2003 de la corte constitucional y el artículo 83 de la ley 715 de 2001, tiene a su cargo la obligación de prestar asistencia y capacitación a las autoridades indígenas del departamento para la programación, administración y ejecución de los recursos de asignación especial del sistema general de participaciones para resguardos indígenas. AESGPRI

Asistencia técnica realiza la revisión técnico legal de actos administrativos proferidos por autoridades municipales artículo 305 numeral 10 de la constitución política de Colombia. Además realiza la evaluación y análisis del desempeño integral de las entidades territoriales y su estudio de viabilidad financiera.

La subsecretaria también tiene a su cargo, la realización de los OCADS municipales en el departamento. Los órganos colegiados de administración y decisión son los encargados de definir, evaluar, viabilizar priorizar, aprobar y designar los ejecutores de los proyectos de inversión que se financiaran con los recursos del sistema general de regalías.

Por delegación del Gobernador, en este periodo de gobierno, la subsecretaria tiene también a su cargo, la coordinación logística y metodológica del plan de desarrollo participativo departamental, acompañando a la ciudadanía y las autoridades locales, para brindar información pertinente de cómo avanza la construcción participativa de su plan de desarrollo 2016 – 2019.

ACTIVIDADES MES DE FEBRERO

La Subsecretaria ha realizado la coordinación metodológica y logística en la construcción participativa del plan de desarrollo departamental. Realizando hasta la fecha 11 encuentros **subregionales** en:

- Abades (Samaniego), occidente (Sandona), Pacifico Sur (Tumaco), Sanquianga (El Charco), Ex provincia de Obando (Ipiales), Centro (Pasto), Rio Mayo (La Cruz), Juanambu (La Union), Cordillera (Remolino), Telembi (Barbacoas), Pie de Monte (Mallama),

2 **poblacionales**: con Indígenas y la Población ROM.

7 encuentros **Temáticos** en:

- Educación, Infraestructura, Salud, Desarrollo Económico, Fronteras, Deportes y Cultura. Todos los eventos realizados en el Hotel Morasurco.

En la realización de los encuentros subregionales, hemos contado hasta el momento con la participación de más de 6000 mil personas en los encuentros subregionales, 1064 personas en los encuentros temáticos, 283 personas en los encuentros poblacionales y 1000 personas participando a través de la página web, para un total de participación ciudadana de 8.347 personas aportando al plan de desarrollo del departamento.

La subsecretaria se ha reunido con sus aliados estratégicos de cooperación internacional
Reunión con asesor USAID para definir la estrategia de medios y recolección de información on-line.

La subsecretaria de Asistencia Técnica viene liderando la Red De Apoyo a municipios para la articulación y elaboración de los planes de desarrollo locales con el plan de desarrollo departamental y nacional. La red de apoyo viene trabajando en todos los municipios del departamento con agendas concertadas con las autoridades locales, en temas específicos, como gobierno, seguridad alimentaria, desarrollo económico, formulación del plan, etc.

Acompañamiento a reuniones con diferentes actores que desean vincularse de manera activa al plan de desarrollo, como el DANE, Cámara de Comercio de Pasto, Asociación de Transportadores entre otros.

Elaboración de matrices para la articulación de programas y subprogramas para la elaboración del borrador del plan de desarrollo.

Asesoría y asistencia técnica a los nuevos funcionarios de las administraciones municipales del Departamento de Nariño que así lo han requerido, tanto en forma presencial como por otros medios (celular, correo electrónico, etc.) en temas relacionados con formulación de proyectos de Impacto Local, metodología MGA, SUIFP, GESPROY y OCADs municipales, con el fin de apropiar recursos del Sistema General de Regalías –SGR, provenientes del Fondo de Compensación Regional –FCR.

Coordinación del proceso de Implementación del Sistema Único de Información de Trámites SUIT de la Gobernación de Nariño. A esta fecha (24-02-2016) la gestión de los formatos integrados de esta entidad territorial, está de la siguiente manera:

INSCRITOS	31
ENVIADOS PARA REVISIÓN	0
TAREAS PENDIENTES.....	30
EN CREACIÓN.....	12
SIN GESTIÓN.....	7

En coordinación con el DNP, capacitación dirigida a funcionarios de las administraciones municipales del Departamento de Nariño en cuanto al Sistema General de Regalías municipales en los siguientes temas: MGA, SUIFP, GESPROY y OCADs municipales. Esta capacitación tuvo lugar los días 4 y 5 de febrero en el Hotel Morasurco de la ciudad de Pasto, con una asistencia de 150 personas.

Coordinación y apoyo Institucional en los eventos: “Elección de representantes de los Alcaldes ante los OCAD” y “Mesas de trabajo Subregionales” con participación de Alcaldes, Secretarios de Planeación municipal y otros funcionarios. Estos eventos se realizaron el día 12 de febrero en el Hotel

Morasurco de la ciudad de Pasto, con participación de 57 alcaldes, funcionarios de la Registraduría del Estado Civil, asesores del DNP y funcionarios de la Gobernación de Nariño. En el primer evento participaron 90 personas y 100 en el segundo.

REVISION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS EXPEDIDOS POR LOS CONCEJOS MUNICIPALES Y LOS ALCALDES MUNICIPALES

N° ACTOS ADMINISTRATIVOS PRESENETADOS	N° ACTOS ADMINISTRATIVOS REVISADOS	N° DE CONCEPTOS FORMULADOS
92	92	92

CAPACITACION DIRIGIDA A FUNCIONARIOS DE LAS ADMINISTRACIONES MUNICIPALES DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO

NUMERO DE ASISTENTES: 150 personas
LUGAR: Pasto

N° DE CAPACITACIONES REALIZADAS	TEMAS	FECHA
1	Regalías y Formulario Único Territorial	4 y 5 de febrero

CAPACITACION A CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE LOS ANDES

NUMERO DE ASISTENTES: 12 personas
LUGAR: Los Andes Sotomayor

N° DE CAPACITACIONES REALIZADAS	TEMAS	FECHA
1	Presupuesto y Viabilidad financiera de municipios	18 y 19 de febrero

REVISION DE CONTRATOS PARA LA ADMINISTRACION DE RECURSOS DE LA ASIGNACION ESPECIAL DE S.G.P. ASIGNADOS A LOS RESGUARDOS INDIGENAS DE LA PRESENTE VIGENCIA -----

N° ACTOS ADMINISTRATIVOS PRESENTADOS	N° ACTOS ADMINISTRATIVOS REVISADOS	N° DE CONCEPTOS FORMULADOS
5	5	5

CONSULTAS ESCRITAS Y DERECHOS DE PETICION REALIZADAS POR FUNCIONARIOS DE LOS MUNICIPIOS

N° DE CONSULTAS Y DERECHOS DE PETICION	N° DE CONSULTAS Y DERECHOS DE PETICION CONTESTADAS	
15	15	

CONSULTAS VERBALES REALIZADAS POR FUNCIONARIOS, ESTUDIANTES Y COMUNIDAD EN GENERAL

N° DE CONSULTAS VERBALES REALIZADAS	N° DE CONSULTAS VERBALES ATENDIDAS Y RESUELTAS
80	80

Edgar A. Insandará G.

